

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КАРПАТСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

Юрій МОСКАЛЕНКО

«27» серпня 2025 року

***ПЛАН РОБОТИ
ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ
КОЛЕДЖУ
НА 2025-2026 Н.Р.***

**м. Івано-Франківськ
2025**

ПЕДАГОГІЧНА РАДА

Педагогічна рада є дорадчим органом, створеним для вирішення основних питань діяльності навчального закладу. Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника», Положенням про педагогічну раду ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника» та іншими нормативними документами.

Основними завданнями педагогічної ради є:

- забезпечення підготовки кваліфікованих молодших спеціалістів;
- вдосконалення якості підготовки фахівців із урахуванням вимог сучасної нової школи, науки, культури та перспектив їх розвитку;
- забезпечення фізичної підготовки й здійснення заходів щодо зміцнення здоров'я студентів.

Педагогічна рада створюється розпорядженням директора навчального закладу терміном на один рік. Утворюється в складі директора, заступників директора, завідувачів відділень, голів циклових комісій, викладачів, завідувача бібліотеки, представників органів студентського самоврядування навчального закладу. Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності – заступник директора з навчально-виховної роботи. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

Педагогічна рада проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який затверджується на педраді й підписується директором навчального закладу. Дату проведення визначає адміністрація навчального закладу. Порядок денний заздалегідь вивіщується в методичному кабінеті. Засідання педагогічної ради ретельно готується. Напередодні педагогічної ради секретар оповіщає всіх членів, до початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності окремих викладачів, веде книгу протоколів педагогічних рад, стежить за виконанням ухвалених рішень. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком. Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожне ухвалене рішення педради з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання, затверджується відкритим голосуванням педагогічної ради. Протоколи засідань педагогічної ради є документом постійного збереження, знаходяться в архіві навчального закладу протягом десяти років. Протоколи засідань підписує голова та секретар.

Педагогічна рада розглядає та обговорює заходи щодо виконання закладом нормативно-правових актів, що регламентують освітній процес, інструкцій та вказівок вищих організацій про підготовку молодших спеціалістів, фахових молодших бакалаврів, плани навчально-виховної, методичної роботи, стан і підсумки навчально-виховної та методичної роботи в закладі, удосконалення форм і методів навчання студентів, стан і підсумки роботи відділень, досвід роботи циклових комісій, бібліотеки, стан практичного навчання в закладі, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання, питання виховання студентів, звіти кураторів груп, стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи в закладі, питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, розвиток творчої ініціативи викладачів, впровадження у освітній процес досягнень освіти, науки, кращого (передового) педагогічного досвіду, стан профорієнтаційної роботи, питання охорони праці, підсумки семестрових, державних екзаменів, захисту дипломних робіт та проектів, поточного контролю, питання відрахування студентів за порушення дисципліни, правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, академічні заборгованості, пропуски занять без поважних причин. За необхідності, педагогічна рада розглядає та обговорює й інші питання роботи освітнього закладу.

ПЛАН РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ НА 2024-2025 Н.Р.

І ЗАСІДАННЯ			
1.	Про особливості організації освітнього процесу в коледжі на 2025-2026 навчальний рік	серпень	заступник директора коледжу з навчально-виховної роботи Полякова Т.В.
2.	Про першочергові завдання коледжу пов'язані з перейменуванням університету.		заступник директора коледжу з навчально-практичної роботи Чупровська М.Я.
3.	Про навчально-методичне забезпечення освітнього процесу на 2025-2026 навчальний рік		заступник директора коледжу з навчально-методичної роботи Никорак Я.Я.
4.	Про схвалення освітніх програм профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової загальної середньої освіти.		заступник директора коледжу з навчально-практичної роботи Чупровська М.Я.
5.	Про затвердження навчальних планів освітньо-професійних програм		заступник директора коледжу з навчально-практичної роботи Чупровська М.Я.
6.	Про підсумки проведення практик у 2024-2025 навчальному році		заступник директора коледжу з навчально-практичної роботи Чупровська М.Я.
7.	Про плани роботи коледжу на 2025-2026 н.р.		методист коледжу Гаріджук О.М.
8.	Про визнання сертифікатів підвищення кваліфікації викладачів коледжу		методист коледжу Гаріджук О.М.
9.	Про погодження та рекомендації до друку навчально-методичної літератури		
10.	Різне		
II ЗАСІДАННЯ			
1.	Про підсумки вступної кампанії 2025 року та підготовку до вступної кампанії 2026 року (пропозиції щодо формування складу екзаменаційних, апеляційних, предметних та відбіркових комісій з прийому документів). Профорієнтаційна робота. Про підготовку та проведення Дня відкритих дверей коледжу	жовтень	директор коледжу Москаленко Ю.М.
2.	Про стан висвітлення інформації на офіційному сайті коледжу згідно ліцензійно-акредитаційних вимог		заступник директора коледжу з навчально-методичної роботи Никорак Я.Я.
3.	Про організацію процесу атестації педагогічних працівників коледжу у 2025-2026 навчальному році		методист коледжу Гаріджук О.М.
4.	Про визнання сертифікатів підвищення кваліфікації викладачів коледжу		

5.	Про погодження та рекомендації до друку навчально-методичної літератури.		
6.	Різне.		

III ЗАСІДАННЯ

1.	Про затвердження Правил прийому до ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (пропозиції щодо термінів приймальної комісії, прийому документів, профорієнтаційної роботи) у 2026 році	грудень	директор коледжу Москаленко Ю.М.
2.	Про роботу колективу з підготовки до процесу акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Туризм»		голова циклової комісії, грант ОПП
3.	Про адаптацію до процесу навчання здобувачів освіти першого курсу		завідувачі відділень
4.	Про виконання педагогічними працівниками Плану підвищення кваліфікації на 2025 рік та затвердження Перспективного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу на 2026 рік		методист коледжу Гаріджук О.М.
5.	Про визнання сертифікатів підвищення кваліфікації викладачів коледжу		
6.	Про погодження та рекомендації до друку навчально-методичної літератури		
7.	Різне.		

IV ЗАСІДАННЯ

1.	Про підсумки освітньої діяльності коледжу за I семестр та організацію освітнього процесу у II семестрі 2025-2026 н.р.	лютий	заступник директора коледжу з навчально-виховної роботи Полякова Т.В.
2.	Про запобігання булінгу та створення безпечного освітнього середовища у коледжі		Психолог коледжу.
3.	Про узагальнення досвіду роботи, ефективність педагогічної діяльності та підвищення професійної кваліфікації в міжтестастійний період		викладачі, котрі атестуються
4.	Про визнання сертифікатів підвищення кваліфікації викладачів коледжу		методист коледжу Гаріджук О.М.
5.	Про погодження та рекомендації до друку навчально-методичної літератури		
6.	Різне.		

V ЗАСІДАННЯ

1.	Про стан професійно-практичної підготовки здобувачів освіти та організацію співпраці з роботодавцями	квітень	заступник директора коледжу з навчально-практичної роботи Чупровська М.Я., голови ЦК.
2.	Про підсумки атестації педагогічних працівників коледжу у 2026 році		методист коледжу Гаріджук О.М.

3.	Про діяльність органів студентського самоврядування у коледжі		Голова студентського сенату, голова студентського профкому
4.	Про профорієнтаційну роботу коледжу як необхідну умову успішної вступної кампанії		фахівець з профорієнтації випускників з навчального закладу Скавінська І.Л.
5.	Про визнання сертифікатів підвищення кваліфікації викладачів коледжу		методист коледжу Гаріджук О.М.
6.	Про погодження та рекомендації до друку навчально-методичної літератури		
7.	Різне.		
VI ЗАСІДАННЯ			
1.	Про підсумки організації освітньої діяльності на відділеннях коледжу в 2025-2026 н. р.	червень	завідувачі відділень коледжу
2.	Про підсумки рейтингового оцінювання педагогічних працівників коледжу		заступник директора коледжу з навчально-методичної роботи Никорак Я.Я.
3.	Про підведення підсумків, виконання планів роботи коледжу в 2025-2026 н.р.		методист коледжу Гаріджук О.М.
4.	Про визнання сертифікатів підвищення кваліфікації викладачів коледжу		
5.	Підсумки виконання наказів та розпоряджень ректорату, МОН України		директор коледжу Москаленко Ю.М.
6.	Різне		