

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Івано-Франківський фаховий коледж
Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
Юрій МОСКАЛЕНКО
30 червня 2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ
* **про курсовий проєкт** *

СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
протокол № 6 від 30.06.2021 р.

м.Івано-Франківськ, 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Курсовий проєкт - це кінцевий результат розробки нового продукту, виконаний здобувачем самостійно під керівництвом викладача протягом встановленого терміну в одному семестрі. На основі опанованих знань та умінь з відповідних змістовних модулів (перспектива, проєктування, кольорознавство, основи композиції, проєктна графіка тощо) здобувачі демонструють рівень теоретичної та практичної підготовки для виконання комплексу робіт. Курсовий проєкт становить собою комплекс технічної документації та практичну частину (пояснювальної записки, графічної частини, що виконані з обов'язковим додержанням вимог СФПО за спеціальністю 022 «Дизайн»).

1.1 Положення розроблено на підставі Законів України «Про освіту» від 05. 09. 2017 №2145-VIII, «Про фахову передвищу освіту» від 06. 06. 2019 №2745-VIII, Наказу «Про стандарт фахової передвищої освіти за спеціальністю 022 «Дизайн»» від 14.06. 2021 №429. Окремі пункти Положення конкретизуються в методичних рекомендаціях ЦК професійної та практичної підготовки спеціальності «Дизайн».

1.2. Курсовий проєкт – один із видів індивідуальної роботи здобувачів, метою якої є:

- застосування базових понять, концепцій, принципів, технік і технологій дизайну в процесі створення об'єктів дизайну;
- зображення композиційно-цілісного об'єкта дизайну засобами графічних технік;
- набуття навичок самостійної роботи з навчальною і науковою літературою, нормативною документацією, комп'ютерною технікою, використання сучасних інформаційних застосунків та технологій;
- виявлення наукових здібностей здобувачів і залучення їх до дослідницької роботи.

1.3. Курсові проєкти виконуються після закінчення практичних та теоретичних навчальних дисциплін (як правило, по одній на навчальний рік) за

спеціальністю, які забезпечують наявність знань, достатніх для виконання курсового проєкту.

1.4. Курсові проєкти виконуються у терміни, передбачені графіком навчального процесу. Терміни виконання курсових проєктів доводяться до здобувачів на початку семестру. Кількість курсових проєктів у одному семестрі визначається стандартами коледжу. При цьому загальна кількість курсових проєктів не може бути більш як два, за весь термін навчання здобувача за визначеною спеціальністю.

1.5. Курсовий проєкт виконується державною мовою, яка є мовою освітнього процесу у закладах освіти.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КЕРІВНИЦТВО КУРСОВИМИ ПРОЄКТАМИ

2.1 Керівниками курсових проєктів призначаються кваліфіковані та досвідчені викладачі циклової комісії.

2.2 Керівники надають здобувачам консультації відповідно до графіка (до розкладу) курсового проєктування.

2.3 Викладачі циклової комісії розробляють методичні вказівки щодо виконання курсового проєкту, в яких передбачаються завдання, його особливості, структуру, обсяги і зміст окремих частин, порядок їх виконання та оформлення тощо.

2.4. Курсове проєктування вміщує в собі наступні етапи:

- визначення теми;
- оформлення завдання на курсове проєктування;
- виконання курсового проєкту;
- оформлення пояснювальної записки, графічного та ілюстративного матеріалу;
- підготовка презентації та захист курсового проєкту.

2.5. Пояснювальна записка виконується в друкованому варіанті на листах формату А-4 з однієї сторони, з дотриманням вимог стандартів оформлення технічної документації та стандартів.

2.6. Графічна частина курсового проєкту складається не менш ніж з одного аркуша розміром 780 на 780 мм.

2.7. Зміст і обсяг пояснювальної записки та графічної частини курсового проєкту визначається відповідно до вимог, що зазначені у методичних розробках щодо його виконання, розроблених викладачами циклової комісії та затверджених заступником директора з навчальної роботи.

2.8. Індивідуальна бесіда керівника зі здобувачем - є необхідною умовою, що забезпечує успіх подальшого курсового проєктування.

2.9. Для підвищення ефективності курсового проєктування, особливо на його початковій стадії, доцільне проведення керівником чи головою ЦК ознайомлювального заняття із зазначеної проблематики для групи здобувачів.

2.10. Курсове проєктування, або його окремі частини можна здійснювати з використанням комп'ютерних застосунків (за погодження з керівником курсового проєкту).

2.11. Індивідуальні консультації проводяться керівником регулярно. Поетапне ознайомлення керівником з виконаною здобувачем роботою або з її частками є однією з важливих складових керівництва.

При цьому необхідно пам'ятати, що **відповідальність за всі прийняті в курсовому проєкті рішення несе автор - здобувач.**

2.12. Питання курсового проєктування повинні періодично обговорюватися на засіданнях циклових комісій з занесенням прийнятих рішень до протоколу.

2.13. Голова циклової комісії та керівники курсових проєктів зобов'язані організувати попередню перевірку стану курсового проєктування, контролювати його направленість, даючи відповідні вказівки організаційного та методичного характеру.

2.14. Виконаний здобувачем курсовий проєкт має бути оформлений згідно вимог.

2.15. Якщо курсовий проєкт відповідає всім вимогам - він допускається до захисту.

2.16. Якщо керівник курсового проєкту не вважає можливим допустити його до захисту з тих чи інших причин, це питання має обов'язково

обговорюватися на засіданні циклової комісії з запрошенням на нього здобувача.

2.17. Здобувачі, які з вагомих причин перебувають за межами країни, зобов'язані виконати та представити курсовий проєкт на захисті у повному обсязі відповідно до вимог, вказаних у методичних рекомендаціях.

3. ТЕМАТИКА КУРСОВОГО ПРОЄКТУВАННЯ

3.1. Остаточні варіанти тем курсових проєктів обговорюються на засіданні циклової комісії й затверджуються директором коледжу.

3.2. Заміна обраної здобувачем та затвердженої теми курсового проєкту на іншу дозволяється тільки у виняткових випадках з дозволу завідувача відділення за мотивованою письмовою заявою здобувача з обґрунтуванням її причин.

3.3. При правильному плануванні цикловою комісією курсового проєктування матеріали курсових проєктів та робіт можуть стати складовими розділів майбутнього дипломного проєкту.

3.4. Тематика курсових проєктів й робіт повинна відповідати навчальним завданням та меті викладання дисциплін, пов'язуватися з практичними та перспективними потребами в галузі дизайну, бути актуальною. Реальність тематики курсових проєктів - це насамперед її сучасність і направленість на отримання здобувачами навичок самостійної творчої роботи.

3.5. Тематика курсових проєктів формується на початку семестру, обговорюється на засіданні циклової комісії, затверджується головою циклової комісії спеціальності та призначаються керівники з курсового проєктування.

3.6. Тематика курсових проєктів поновлюється не рідше одного разу на два роки.

3.7. Здобувачам надається можливість подавати власні пропозиції щодо тематики курсових проєктів на розгляд засідання циклової комісії.

3.8. Виконання декількох курсових проєктів на однакову тему допускається (враховуючи специфіку окремих дисциплін, одна й та ж тема

курсowego проекту повинна мати різні варіанти, завдання, стилістику, напрямки роботи тощо).

3.9. Кількість тем не може бути меншою кількості здобувачів у групі.

3.10. У кожному завданні на курсове проектування має бути елемент новизни. Шаблонність завдань, їх повторення із року в рік знижує як навчальну, так і практичну цінність курсових проектів та робіт.

3.11. Завдання на курсове проектування мають бути індивідуалізованими та узгодженими з можливими пропозиціями здобувача, але без зниження загальних вимог.

4. СТРУКТУРА КУРСОВОГО ПРОЄКТУ

4.1. Курсовий проект становить собою сукупність документів (пояснювальної записки, графічної частини, що виконані з обов'язковим додержанням вимог ДСТУ, та іншого ілюстративного матеріалу).

4.2. Пояснювальна записка повинна мати таку структуру:

- титульний аркуш; * *
- завдання на виконання курсового проекту;
- зміст;
- вступ;
- основна частина, в розділах якої розкривається зміст курсового проекту;
- висновки та рекомендації;
- список використаних джерел;
- додатки.

4.3. Графічна частина складається з одного планшету чи банера розміром 780 на 780 мм. Структура графічної частини викладена у методичних рекомендаціях.

4.4. Пояснювальна записка, планшет чи банер та інші матеріали оформляються в одному примірнику. Пояснювальна записка має бути зброшурованою таким чином, щоб аркуші були щільно стиснутими. Не допускається їх з'єднання скріпкою або швидкозшивачем.

4.5. Матеріал пояснювальної записки повинен бути викладений грамотно, чітко та стисло. При цьому в тексті записки мають бути обов'язковими посилання на використані літературні та інші джерела.

4.6. Обсяг графічного матеріалу та докладні вимоги до його виконання встановлюються методичними вказівками циклової комісії, що веде курсове проектування.

4.7. Докладну структуру курсового проекту у кожному конкретному випадку встановлює в методичних вказівках циклова комісія.

5. ПЕРЕВІРКА ТА ЗАХИСТ КУРСОВИХ ПРОЄКТІВ

5.1 Курсові проекти, зміст яких відповідає вимогам, допускаються до захисту. При необхідності курсовий проект доопрацьовується згідно з зауваженнями, а потім допускається до захисту.

5.2. Захист курсових проектів здобувачами проводиться перед комісією у складі двох-чотирьох викладачів циклової комісії та керівників курсового проекту.

5.3. Порядок захисту курсового проекту:

- доповідь здобувача (до 10 хвилин), в якій розкривається основний зміст роботи, результати проектної частини, висловлюються власні пропозиції та прийняті рішення;
- відповіді здобувача на запитання щодо виконаної роботи членів комісії;
- обговорення членами циклової комісії захист та роботу здобувача;
- оцінювання членами циклової комісії якості виконання, змісту та захисту курсового проекту.

5.4. При оцінюванні курсового проекту враховуються:

- теоретичний рівень, розкриття сутності та глибини змісту, теоретична обґрунтованість теми;
- набуття навичок щодо розробки та вирішення роботи;
- вміння самостійно працювати з літературними джерелами, виділяти й аналізувати провідні концепції, грамотно та акуратно оформляти графічний матеріал;

- планомірний і систематичний характер роботи здобувача над темою;
- якість оформлення, своєчасність здачі курсового проєкту.

5.5. Оцінювання курсової роботи здійснюється відповідно до «Положення про порядок оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів в умовах ЄКТС». Сума балів складає загальний бал за курсовий проєкт й переводиться в підсумкову оцінку за 100-бальною шкалою. У випадку отримання здобувачем при захисті курсового проєкту оцінки „незадовільно” рішенням циклової комісії йому пропонується новий термін виконання курсового проєкту із заниженням оцінки. Оцінка вноситься до відомості та до залікової книжки здобувача. Оцінку у відомості та в заліковій книжці здобувача засвідчує керівник курсового проєкту.

5.6. Здобувач, який не подав до захисту курсовий проєкт у встановлений графіком термін, або не захистив його з позитивною оцінкою, вважається таким, що має академічну заборгованість. Порядок її ліквідації регламентується відповідно до нормативного документа коледжу.

5.7. Після закінчення своєї роботи комісія з проведення захисту курсових проєктів проводить завершальну конференцію (бесіду) зі здобувачами та оголошує оцінки.

5.8. Підсумки курсового проєктування та пропозиції керівників, що направлені на поліпшення його організації та проведення, обов'язково обговорюються в кінці семестру на засіданні предметної комісії.

6. ЗБЕРІГАННЯ, СПИСАННЯ КУРСОВИХ ПРОЄКТІВ

6.1 Курсові проєкти повинні бути здані голові циклової комісії (для зберігання) не пізніше ніж через два тижні після завершення курсового проєктування. Відповідальність за своєчасну здачу курсових проєктів несе безпосередньо керівник курсового проєкту. Курсові проєкти зберігаються в циклової комісії протягом трьох років, а потім списуються в установленому порядку.

6.2 Директор коледжу за клопотанням завідувача відділення може залишити для подальшого зберігання кращі курсові проекти як зразок, про що приймається рішення на засіданні циклової комісії.

6.3. Курсові проекти, що мають теоретичну та практичну цінність, подаються на відповідні конкурси, виставки, пропонуються до впровадження у навчальному процесі.

Нормативні документи

1. Конституція України: Закон «Про освіту» від 05. 09. 2017 №2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-VIII#Text>
2. Конституція України: Закон «Про фахову передвищу освіту» від 06. 06. 2019 №2745-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Наказ «Про стандарт фахової передвищої освіти за спеціальністю 022 «Дизайн»» від 14.06. 2021 №429. URL: <https://ifccyc5.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/111/2021/07/022.Dizayn.23.06.pdf>
4. Бібліографічне посилання ДСТУ 8302:2015. URL: <http://lib.pnu.edu.ua/files/dstu-8302-2015.pdf>