	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	25-01-2024/01
	Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»	Редакція 1

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ
ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА ІНДИВІДУАЛЬНИМ ГРАФІКОМ У
ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»**

**м. Івано-Франківськ
2024 рік**

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	25-01-2024/01
	<p>Відокремлений структурний структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</p>	Редакція 1

Передмова

РОЗРОБЛЕНО	Відокремленим структурним підрозділом «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»
ВНЕСЕНО	Методичною радою Коледжу
РОЗГЛЯНУТО СХВАЛЕНО	Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» Протокол від 25 січня 2024 р. №01
ВВЕДЕНО В ДІЮ	розпорядженням директора Коледжу від « <u>25</u> » <u>січня</u> 2024 р., № <u>2</u>
ВВОДИТЬСЯ ВПЕРШЕ	

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	25-01-2024/01
	<p>Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</p>	Редакція 1

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію навчання здобувачів фахової передвищої освіти за індивідуальним графіком у ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положення про ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника», Положення про порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника».

1.2. Положення створено з метою визначення вимог до організації навчання здобувачів фахової передвищої освіти за індивідуальним графіком у ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (далі – Коледж).

1.3. Індивідуальний графік навчання становить форму організації навчання здобувача фахової передвищої освіти, при якій частина дисциплін навчального плану вивчається ним самостійно, у тому числі з використанням технологій і засобів дистанційного навчання. Надання індивідуального графіка навчання спрямоване на індивідуалізацію навчання, посилення самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти, підвищення рівня практичної професійної підготовки майбутніх фахівців та розкриття їхніх індивідуальних творчих здібностей, створення умов для оволодіння новітніми освітніми технологіями.

1.4. Індивідуальний графік навчання передбачає можливість вибіркового відвідування студентом аудиторних занять (лекційних, практичних, семінарських) і самостійного опрацювання матеріалу навчальних програм з відповідних дисциплін робочого навчального плану.

1.5. Індивідуальний графік навчання надається здобувачам фахової передвищої освіти денної форми навчання не довше ніж на один семестр. За необхідності та при належному обґрунтуванні цей термін може бути продовжено. Студент, який порушує навчання за індивідуальним графіком протягом семестру, втрачає право на його продовження.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	25-01-2024/01
	<p>Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</p>	Редакція 1

1.6. Дія індивідуального графіка навчання не поширюється на лабораторні заняття, які проводяться з використанням спеціального чи виробничого обладнання, а також на всі види практик.

1.7. Якщо здобувач фахової передвищої освіти навчається за кошти фізичних, юридичних осіб то при наданні йому індивідуального графіка навчання, оплата за навчання здійснюється у повному обсязі.

1.8. Під час навчання за індивідуальним графіком студент повинен повністю виконати всі види обов'язкових робіт, які передбачені програмами навчальних дисциплін відповідно до навчального плану. Види обов'язкових робіт оголошуються студентам завчасно.

II. ПІДСТАВИ ДЛЯ НАДАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ГРАФІКА НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ

2.1. Індивідуальний графік навчання може бути наданий здобувачам фахової передвищої освіти старших курсів (за умови успішного навчання).

2.2. За індивідуальним графіком навчання мають право навчатися здобувачі фахової передвищої освіти, які не мають академічної і фінансової заборгованості та за наявності таких підстав:

- працевлаштування за фахом, яке підтверджене відповідними документами;
- активна участь у науково-дослідницькій роботі (проведенні наукових досліджень за держбюджетними, госпрозрахунковими темами, науковими грантами, іншими науково-дослідними проектами);
- майстри й кандидати в майстри спорту, члени збірних команд України з певного виду спорту;
- матері (батьки) дітей віком до 3 років (підтверджується копією свідоцтва про народження дитини), до 6 років за наявності довідки ЛКК, якщо дитина потребує догляду до 6 років;
- мають інвалідність і не спроможні відвідувати Коледж (підтверджується відповідними документами);
- навчаються або проходять стажування в інших закладах освіти, у тому числі за кордоном.

2.3. За необхідності окремим здобувачам фахової передвищої освіти, в тому числі здобувачам першого, другого року навчання, індивідуальний графік навчання може надаватися в інших випадках, непередбачених у п. 2.2., за умови належних аргументованих підстав.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	25-01-2024/01
	<p>Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаніка»</p>	Редакція 1

2.4. З метою полегшення доступу здобувачів фахової передвищої освіти до отримання освітніх послуг, під час введення воєнного стану, здобувачам Коледжу, які перебувають у лавах ЗСУ, підрозділах територіальної оборони або для збереження життя та здоров'я тимчасово перебувають за межами країни надається індивідуальний графік навчання.

2.5. Індивідуальний графік може бути анульований за заявою студента або у випадках припинення чинності однієї з вказаних підстав у п. 2.2.

2.6. Студенти, які перебувають за межами держави на час збройної агресії проти України, дії воєнного стану мають право на індивідуальний графік навчання. Такі студенти, по можливості, мають працювати із увімкненою камерою.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ЗА ІНДИВІДУАЛЬНИМ ГРАФІКОМ

3.1. Здобувач фахової передвищої освіти, який виявив бажання навчатися за індивідуальним графіком навчання, щонайменше за 2 тижні до початку реалізації індивідуального графіка подає заяву на ім'я директора Коледжу, погоджену із завідувачем відділення (Додаток 1), у якій вказує вмотивовану причину звернення. До заяви додає відповідні документи, які підтверджують підстави для надання індивідуального графіка навчання відповідно до п. 2.2. цього Положення:

а) при працевлаштуванні за фахом:

- довідку з місця роботи;
- наказ (витяг з наказу) про прийняття на роботу;
- графік роботи.

б) при досягненнях у спорті:

- копії посвідчень, що підтверджують звання спортсмена;
- копію кваліфікаційної книжки спортсмена;


в) при народженні дитини:

- копію свідоцтва про народження дитини;
- копію свідоцтва про одруження (за умови, якщо мати та дитина мають різні прізвища);

г) при інвалідності:

- копію документа про інвалідність або висновок відповідної медичної комісії;

г) при навчанні або стажуванні в іншому закладі вищої освіти України або іншої країни:

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	25-01-2024/01
	<p>Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаніка»</p>	Редакція 1

- копію з наказу про зарахування (довідку з місця навчання), стажування або участь у програмі (запрошення на навчання або інший документ).

3.2. Затвердження прохання про надання індивідуального графіка навчання відбувається у процесі обговорення на засіданні адміністративної ради Коледжу. Заява про надання індивідуального графіка навчання набуває чинності після видання розпорядження директора Коледжу.

3.3. У разі підписання заяви здобувачу фахової передвищої освіти секретарем навчальної частини (методистом) укладається індивідуальний графік навчання у двох примірниках, погоджений з кожним викладачем, який викладає навчальні дисципліни в даному семестрі (перший примірник графіка видається здобувачу фахової передвищої освіти, другий – залишається в секретаря навчальної частини для контролю та зберігається до завершення терміну навчання) і підписується директором Коледжу (Додаток 2).


3.4. Індивідуальний графік навчання складається відповідно до робочого навчального плану спеціальності.

3.5. Студенти, які навчаються за індивідуальним графіком навчання, зобов'язані:

- звернутися із заявою для продовження індивідуального графіка на наступний семестр не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру;
- поновлювати індивідуальний графік на кожний наступний семестр (при наявності підстав);
- по можливості відвідувати навчальні заняття (за погодженням із викладачами);

3.6. Індивідуальний графік навчання передбачає:

- проведення тестування в дистанційній формі навчання за темами практичних, семінарських занять із кожного освітнього компонента, який вивчається, відповідно до чинного навчального плану освітньої, освітньо-професійної програми, що є обов'язковою умовою допуску до семестрового контролю здобувача фахової передвищої освіти. Завантаження тестів забезпечується викладачами циклових комісій та оновлюється щомісяця упродовж семестру;
- виконання практичних, творчих, індивідуальних завдань із кожної дисципліни, яка вивчається (за допомогою використання дистанційних технологій та засобів навчання);
- виконання обов'язкових видів робіт із загальноосвітніх та фахових навчальних дисциплін (контрольні роботи, аудіювання, говоріння, диктанти,

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	25-01-2024/01
	<p>Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</p>	Редакція 1

перекази, усні розмовні теми (онлайн), курсові роботи/проекти, реферати, презентації тощо).

3.7. Практичні та семінарські заняття студент, якому надано можливість навчатися за індивідуальним графіком, може відпрацьовувати шляхом виконання та захисту письмових робіт з кожної теми (не менше 1/3, запропонованих викладачем робіт).

3.8. Тестування з навчальних дисциплін, виконання обов'язкових видів робіт здобувач фахової передвищої освіти повинен завершити не пізніше, ніж за два тижні до початку заліково-екзаменаційної сесії. У випадку одержання незадовільної оцінки за проходження тестування з дисципліни чи інших видів обов'язкових робіт, здобувач фахової передвищої освіти вважається недопущеним до складання заліково-екзаменаційної сесії. Термін підсумкового семестрового контролю має збігатися з основним графіком освітнього процесу на даному курсі.


3.9. Отримані у ході виконання завдань результати вносяться в електронні журнали академічної успішності, виконані роботи здобувачів зберігаються в електронному архіві не менше року.

3.10. Консультування викладачами студентів, які навчаються за індивідуальним графіком навчання, здійснюється за семестровим графіком консультацій викладачів циклових комісій. Окремий час для консультацій цих студентів не передбачено.

3.11. Студент, який навчається за індивідуальним графіком навчання, бере участь у семестровому контролі на загальних підставах. В окремих випадках може встановлюватися індивідуальний графік проведення підсумкових семестрових заходів. При цьому за здобувачем фахової передвищої освіти зберігається його право на отримання стипендії до кінця терміну підсумкового контролю, якщо на момент оформлення індивідуального графіка він отримував стипендію.

3.12. З метою контролю виконання індивідуального графіка навчання студентів, на гугл-диску Коледжу (Спільні диски → Навчальна частина ІФФК ПНУ → Індивідуальні графіки) зберігається електронний варіант індивідуального графіка, де викладачі навчальних дисциплін можуть записувати завдання для студентів, підписувати, погоджувати виконання завдань.

3.13. Завідувач відділення, за поданням голови циклової комісії, може порушувати клопотання перед директором Коледжу про дострокове припинення індивідуального графіка навчання в разі його систематичного невиконання.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	25-01-2024/01
	<p>Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</p>	Редакція 1

3.14. Студент, який не виконує індивідуального графіка у зазначені терміни або має незадовільні оцінки з проміжної атестації з двох і більше дисциплін, за поданням завідувача відділення позбавляється права на навчання за індивідуальним графіком.

3.15. Здобувач фахової передвищої освіти, який не виконав вимог індивідуального навчального плану в установлені терміни (Талон 2, Талон 3) відраховується з числа студентів Коледжу за невиконання навчального плану.

3.16. Контроль за виконанням індивідуального графіка навчання здійснюють завідувач відділення та куратор академічної групи.

IV. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення про організацію навчання здобувачів фахової передвищої освіти за індивідуальним графіком у ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» затверджується педагогічною радою.

4.2. Внесення змін до Положення здійснюється на підставі рішення педагогічної ради Коледжу.

4.3. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання даного Положення, відповідні його пункти, втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

РОЗРОБНИК:

Завідувач
педагогічного відділення



Людмила ЛИКТЕЙ

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з
навчально-виховної роботи




Тетяна ПОЛЯКОВА

Заступник директора з
навчально-методичної роботи



Ярослав НИКОРАК

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	25-01-2024/01
	Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»	Редакція 1

Заступник директора з
навчально-виробничої роботи



Марта ЧУПРОВСЬКА

Завідувач відділення
дошкільної освіти




Оксана СИДОРУК

Завідувач
юридичного відділення



Іванна НАКОНЕЧНА

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	25-01-2024/01
	<p>Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</p>	Редакція 1

Додаток 1
Зразок

Директору
Івано-Франківського фахового коледжу
Прикарпатського національного
університету імені Василя Стефаника
проф. _____
студента(-ки) групи _____
тел. _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені дозвіл на навчання за індивідуальним графіком у _____ семестрі
20___/20___ навчального року у зв'язку з _____

До заяви додаю:

1. _____
2. _____
3. _____

з Положенням про організацію навчання здобувачів фахової передвищої освіти за індивідуальним графіком у ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» ознайомлений (-а).


«___» _____ 20___ року _____
(ім'я, прізвище студента/батьків)

ПОГОДЖЕНО:

Студент (ка) академічної заборгованості не має.

Не заперечую
Завідувач відділення _____
(ім'я, прізвище)

Директор коледжу _____
(ім'я, прізвище)

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	25-01-2024/01
	<p>Відокремлений структурний підрозділ «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»</p>	Редакція 1

Додаток 2
Зразок

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА
Індивідуальний графік навчання
на I семестр 2023-2024 н.р.
студентки групи ПО-45 спеціальності 013 «Початкова освіта»
Яремчук Марти Володимирівни

№	Назва навчальної дисципліни	Прізвище та ініціали викладача	Спосіб опитування, оцінка	Термін виконання	Форма підсумкового контролю	Підпис викладача
1.	Фізичне виховання				залік	
2.	Охорона праці та безпека життєдіяльності				залік	
3.	Методика навчання предмета «Я досліджую світі»				залік	
4	Методика навчання інформатики				екзамен	
5.	Образотворче мистецтво з методикою навчання				екзамен	
6.	Основи сценічного та екранного мистецтва				залік	
8.	Країнознавство				залік	
9.	Англійська література				залік	
10.	Виробнича практика (Пробні уроки та заняття)				залік	

Директор

Юрій МОСКАЛЕНКО