

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ КОЛЕДЖ  
ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»**

Затверджую  
Директор Івано-Франківського  
коледжу  
\_\_\_\_\_ Ю.М.Москаленко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
про Школа молодого викладача «Пошук»  
Івано-Франківського коледжу  
ДВНЗ «Прикарпатського національного університету  
імені Василя Стефаника»**

**1. Загальні положення**

1.1. Школа молодого викладача (надалі – Школа) є внутрішньою навчальною організацією викладацького колективу Івано-Франківського коледжу ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені В.Стефаника», створюється на добровільних громадських засадах. Директор видає відповідне розпорядження.

1.2. Школа діє як один із напрямів реалізації основних завдань навчального закладу, передбачених у Положенні про педагогічний коледж.

3. Учасниками Школи є викладачі з невеликим стажем педагогічної роботи (до 3 років), а також педагогічні працівники, які бажають брати участь у заняттях Школи.

**2. Мета та завдання Школи**

2.1. Мета Школи – надання допомоги молодим викладачам в адаптації та набутті педагогічного досвіду роботи в коледжі задля забезпечення якісної освіти і системної підготовки нової генерації висококваліфікованих

працівників дошкільної, початкової освіти, прикладної математики, дизайну, правознавства, сфери туристичного та готельного обслуговування.

## 2.2. Завдання діяльності Школи:

- підвищення кваліфікації молодих викладачів, вироблення шляхів і засобів дотримання сучасних дидактичних вимог щодо застосування нових інформаційних технологій у навчально-виховному процесі;

- формування та розвиток теоретико-прикладних знань із новітніх досягнень і проблем педагогіки, психології, методик викладання з урахуванням інноваційних підходів у вищій школі;

- реалізація принципів безперервності й системності набуття практики і досвіду у викладанні, проведенні семінарських, практичних, лабораторних занять. Цьому сприятимуть тренінги, круглі столи, самостійна творчо-пошукова робота, відкриті заняття, взаємовідвідування, участь у науково-методичних семінарах і конференціях, залучення молодих педагогів до наукової діяльності;

- розвиток умінь планування, ведення обліку та контролю навчальних досягнень студентів, діагностика і корекція навчально-виховної, науково-методичної та творчо-пошукової діяльності.

## 3. Управління та зміст діяльності Школи :

3.1. Керівник Школи – директор коледжу. Співкерівники – методист коледжу, заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник директора з навчально-методичної роботи.

3.2. Плани роботи та склад учасників Школи формуються на кожен навчальний рік. Затверджує їх керівник Школи за рекомендацією співкерівників. Пропозиції щодо плану занять, їх тематики, методики проведення та виконавців можуть подавати усі викладачі навчального закладу. Голови циклових комісій, разом з викладачами-методистами та досвідченими викладачами, надають необхідну допомогу в підготовці, організації занять, майстер-класів, передбачених у плані роботи Школи.

3.3. З метою забезпечення творчої та ефективної роботи Школи організаційно-методичне забезпечення занять (інформування учасників про їх послідовність, узагальнення пропозицій щодо тематики та формування річного плану) здійснює методист Коледжу.

Навчально-методичний, інноваційний супровід змісту занять забезпечує заступник директора з навчально-методичної роботи.

Консультування з відбору кращого педагогічного досвіду з реалізації вимог педагогіки вищої школи та практики загальноосвітніх шкіл, дошкільних навчальних закладів і реабілітаційних центрів проводить заступник директора з навчально-виховної роботи.

3.4. Заняття відбуваються раз на місяць (до 1,5 год). Основні форми організації навчання у Школі є лекції, семінари, тренінги, практичні заняття, круглі столи за участю досвідчених педагогічних працівників міста й області.

3.5. До викладання запрошуються провідні викладачі споріднених кафедр ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені В.Стефаника».

3.6. Зміст діяльності Школи сприятиме реалізації основних напрямів роботи педагогічного колективу – підвищенню рівня знань з психолого-педагогічних та організаційно-методичних засад; систематизації знань та умінь організовувати творчо-пошукову роботу; допомагати формувати наукову та методичну основу для створення відповідного навчально-методичного комплексу кожної дисципліни; розвивати навички роботи з інформаційним середовищем; набувати знання та уміння у роботі з навчальною документацією.

4. Щорічно та на завершення дворічного навчання у Школі учасники самостійно готують науково-методичну розробку, методичні рекомендації та вказівки для викладачів і студентів, конспекти проблемних лекцій, проводять інноваційні заняття з використанням мультимедійних засобів навчання.

5. Керівник Школи щорічно інформує Педагогічну раду про результати роботи Школи.