

Затверджую  
Директор Івано-Франківського  
коледжу

\_\_\_\_\_ Ю.М.Москаленко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 р.

**ПЛАН РОБОТИ  
СТРУКТУРНИХ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИХ ПІДРОЗДІЛІВ  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО КОЛЕДЖУ НА 2017-2018  
НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

НАРАДА ПРИ ДИРЕКТОРУ	АДМІНІСТРАТИВНА РАДА	ПЕДАГОГІЧНА РАДА	МЕТОДИЧНА РАДА	ІНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧНА РАДА
<b>СЕРПЕНЬ</b>				
	<p><b>Засідання 1</b></p> <p>1. Про стан ліквідації академзаборгованостей студентами та сформованості контингенту на 2017-2018 н.р.</p> <p>2. Про переведення студентів, що навчаються за кошти юридичних та фізичних осіб на бюджетну форму навчання. (заст.директора з НВР)</p> <p>3. Інформація про укладання угод для проходження практик студентами (заступник директора з навчально-вироб. роботи )</p> <p>4. Різне</p>	<p>1. Організація навчального процесу в коледжі у 2017-2018 н.р., затвердження складу педради, методради, адміністративної ради.</p> <p>2. Затвердження планів роботи на 2017-2018 н.р.</p> <p>3. Різне.</p>		

<b>ВЕРЕСЕНЬ</b>				
<p><b>Засідання 1</b> 1. Організація навчально-виховного процесу на 2017-2018 н.р. (заступник директора з навчально-виховної роботи ) 2. Різне.</p> <p><b>Засідання 2</b> 1. Результати проходження медичних оглядів працівниками коледжу (інженер з техніки безпеки) 2. Різне</p>	<p><b>Засідання 1</b> 1. Результати огляду навчальних аудиторій (заступник директора з навчально-виховної роботи. 2. Про особливості роботи педагогічного колективу в новому навчальному році. 3. Різне.</p> <p><b>Засідання 2</b> 1 Організація чергування викладачів коледжу, стан дотримання внутрішнього розпорядку (заступник директора з навчально-виховної роботи, вихователь) 2. Різне</p>		<p>1. Затвердження складу методичної ради коледжу на 2017-2018 н.р. 2. Основні напрями роботи методичної ради програми та завдання на 2017-2018 н.р. 3. Розгляд та обговорення навчальних програм, які подані викладачами на затвердження у 2017-2018 н.р. (голови циклових комісій) 4. Огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури (методист) 5. Про індивідуальні плани роботи викладачів. 6. Про організацію роботи з молодими викладачами 7. Різне.</p>	<p>1. Про особливості вивчення навчальних дисциплін у 2017-2018 н.р. (заступник директора з навчально-методичної роботи) 2. Ознайомлення з нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки України, департаменту освіти і науки та молодіжної політики облдержадміністрації, наказами та розпорядженнями ректора. 3. Різне.</p>
<b>ЖОВТЕНЬ</b>				
<p><b>Засідання 1</b> 1. Стан організації виховної роботи (заступник директора з</p>	<p><b>Засідання 1</b> 1. Про забезпечення студентів пільгових категорій проживанням у</p>			<p>1. Стан відвідування навчального закладу та навчальної діяльності студентів ( заввідділе-</p>

<p>навчально-виховної роботи) 2.Результати перевірки ведення навчальної документації (заступник директора з навчально-методичної роботи) 3.Різне</p> <p><b>Засідання 2</b> 1. Стан організації охорони праці в навчальному закладі (інженер з охорони праці) 2.Різне</p>	<p>гуртожитку Про клопотання перед університетом про виділення бюджетних коштів для забезпечення пільгових категорій студентів. 2.Інформація про проблеми адаптації студентів нового набору та затвердження плану заходів по створенню сприятливих умов для успішної їх адаптації. 3. Різне</p> <p><b>Засідання 2</b> 1. Про забезпечення студентів навчальною та довідковою літературою. 2.Інформація про укладання угод для проходження практик студентами (заступник директора з навчально-виховної роботи) 3. Різне</p>			<p>ннями, куратори груп.) 3. Ознайомлення з нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки України, департаменту освіти і науки, молодіжної політики облдержадміністрації, наказами та розпорядженнями ректора.</p>
<b>ЛИСТОПАД</b>				
<p><b>Засідання 1</b> 1. Стан викладання та рівень знань студентів з</p>	<p><b>Засідання 1</b> 1. Про хід підготовки до акредитації спеціальностей</p>	<p>1. Про невідкладні заходи колективу щодо підготовки до акредитації</p>		<p>1.Стан відвідування коледжу та навчальної діяльності студентів (зав.</p>

<p>фахових методик (заступник директора з навчально-виховної роботи) 2.Різне</p> <p><b>Засідання 2</b> 1.Соціальний захист студентів-сиріт та студентів пільгових категорій (заступник директора з навчально-виховної роботи) 2.Різне</p>	<p>5.04030101 (113) «Прикладна математика», 5.14010101 (241) «Готельно-ресторанна справа», 5.14010301 (242) «Туризм». 2. Різне</p> <p><b>Засідання 2</b> 1. Про хід профорієнтаційної роботи. 2.Про стан методичного забезпечення дисциплін випускових ЦК. 3. Різне</p>	<p>спеціальностей 5.04030101 (113) «Прикладна математика», 5.14010101 (241) «Готельно-ресторанна справа», 5.14010301 (242) «Туризм». 2. Підготовка до ДПА. Організація та проведення зимової сесії. 3. Про проведення атестації педагогічних працівників Івано-Франківського коледжу. 4. Про підготовку до вступної кампанії 2018 року. Пропозиції щодо формування складу екзаменаційних, фахових, предметних та відбіркових комісій з прийому документів. 5. Затвердження Правил прийому. Профорієнтацій на робота. 6. Різне</p>		<p>відділеннями, керівники груп) 2. Ознайомлення з нормативно-правовими документами МОН України, департаменту освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації, наказами та розпорядженнями ректора.</p>
<b>ГРУДЕНЬ</b>				

<p><b>Засідання 1</b></p> <p>1. Стан викладання та якість знань із загальноосвітніх дисциплін (заступник директора з навчально-виховної роботи)</p> <p>2. Різне</p> <p><b>Засідання 2</b></p> <p>1.Результати перевірки навчальних досягнень студентів при проведенні директорських контрольних робіт (заступник директора з навчально-виховної роботи)</p> <p>2. Різне</p>	<p><b>Засідання 1</b></p> <p>1. Про стан підготовки студентів до державної атестації та зимової сесії.</p> <p>2. Про підготовку до проведення батьківських зборів.</p> <p>3. Різне</p> <p><b>Засідання 2</b></p> <p>1.Про закінчення I семестру 2017-2018 н.р. та завдання колективу щодо підвищення якості знань студентів.</p> <p>2. Про ведення викладачами журналів академічних груп, журналів керівників груп , книги взаємовідвідування занять</p> <p>3. Різне</p>		<p>1. Про розробку та затвердження інструктивно-методичних матеріалів для поточного, підсумкового контролю знань студентів та завдань на ДПА.</p> <p>2. Підготовка та затвердження завдань для проведення ДКР з метою перевірки знань студентів IV курсу спеціальностей «Прикладна математика», «Готельне обслуговування («Готельно-ресторанна справа»», «Туристичне обслуговування» («Туризм»).</p> <p>3. Організація роботи циклових комісій щодо вивчення та поширення передового педагогічного досвіду.</p> <p>4. Обговорення та аналіз проведених відкритих занять. Взаємовідвідування занять викладачами коледжу в рамках тижня методичної роботи.</p> <p>5. Аналіз роботи методичної ради за I семестр 2017- 2018 н.р.</p> <p>6. Різне</p>	<p>1.Стан адаптації студентів нового набору (куратори академгруп)</p> <p>2. Стан відвідування, навчальної діяльності студентів ( звіти зав. відділеннями, керівників груп)</p> <p>3..Ознайомлення з нормативно-правовими документами МОН України, департаменту освіти і науки, молодіжної політики облдержадміністрації, наказами та розпорядженнями ректора.</p>
---	--	--	---	---

**СІЧЕНЬ****Засідання 1**

1. Про роботу відділень коледжу.
2. Про роботу ЦК.
3. Різне

**Засідання 2**

- 1.
2. Різне

**Засідання 1**

1. Результати огляду навчальних аудиторій (заступник директора з навчально-виховної роботи).
2. Про стан навчальної, методичної та виховної роботи на спеціальностях, що підлягають акредитації.
3. Різне

**Засідання 2**

1. Про виконання заходів з профілактики травматизму (інженер з охорони праці)
2. Аналіз роботи педагогічних працівників, що атестуються.
3. Різне

**ЛЮТИЙ**

<p><b>Засідання 1</b></p> <p>1. Стан організації виховної роботи кураторів академгруп I курсу (заступник директора з навчально-виховної роботи)</p> <p>2. Різне</p>	<p><b>Засідання 1</b></p> <p>1. Про дотримання правил внутрішнього розпорядку.</p> <p>2. Про підготовку викладачів до атестації (методист).</p> <p>3. Про підготовку до проведення I та II етапів Всеукраїнських предметних олімпіад серед студентів ВНЗ I-II р.а.</p> <p>4. Різне</p>	<p>1. Про стан організації навчального процесу у I семестрі 2017-2018 н.р. та завдання колективу щодо підвищення якості освіти майбутніх фахівців. Якість та успішність студентів за результатами зимової сесії.</p> <p>2. Затвердження характеристик викладачів коледжу, що атестуються у 2017-2018 н.р.</p> <p>3. Звіт про хід виконання плану роботи коледжу за I семестр 2017-2018 н.р.</p> <p>4. Різне.</p>	<p>1. Про стан навчально-методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін.</p> <p>2. Про організацію методичної роботи з молодими викладачами щодо організації навчально-виховного процесу.</p> <p>3. Про рівень практичних навичок студентів спеціальностей «Прикладна математика», «Готельне обслуговування («Готельно-ресторанна справа»», «Туристичне обслуговування» («Туризм»).</p> <p>4. Стан проходження курсів підвищення кваліфікації, стажування викладачів коледжу.</p> <p>5. Про підготовку до II етапу (обласного) Всеукраїнських предметних олімпіад.</p> <p>6. Різне.</p>	<p>1. Методичне забезпечення занять загальноосвітніх дисциплін.</p> <p>2. Ознайомлення з нормативно-правовими документами МОН України, департаменту освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації, наказами та розпорядженнями ректора.</p>
<p><b>Засідання 2</b></p> <p>1. Результативність самостійної роботи студентів із навчальних дисциплін (голови циклових комісій)</p> <p>2. Різне.</p>	<p><b>Засідання 2</b></p> <p>1. Про стан підготовки студентів-випускників до складання Державного кваліфікаційного комплексного іспиту.</p> <p>2. Про побутові і санітарно-гігієнічні умови проживання студентів у гуртожитку.</p> <p>3. Різне.</p>			



**БЕРЕЗЕНЬ**

<p><b>Засідання 1</b> 1. Звіт про роботу культорганізатора 2. Різне</p> <p><b>Засідання 2</b> 1 Звіт про роботу завідувача дошкільного відділення зав відділенням). 2. Різне</p>	<p><b>Засідання 1</b> 1. Про роботу педагогічного колективу над реалізацією проблеми над якою працює коледж. 2. Різне</p> <p><b>Засідання 2</b> 1. Інформація про укладання угод для проходження переддипломної педагогічної практики студентами 4 курсу (заступник директора з навчально-виробничої роботи) 2. Різне</p>			<p>1. Організація самостійної роботи студентів як важливої складової фахової підготовки викладачами циклової комісії професійної та практичної підготовки, спеціальність «Дизайн» (голова циклової комісії) 2. Стан відвідування та навчальної діяльності студентів (зав. відділеннями, керівники груп)</p>
--	---	--	--	---

**КВІТЕНЬ**

<p><b>Засідання 1</b> 1. Робота викладачів зі студентами, які мають проблеми в навчанні (зав.відділеннями) 2.Різне</p> <p><b>Засідання 2</b></p>	<p><b>Засідання 1</b> 1. Стан використання комп'ютерних технологій під час контролю знань студентів (заступник директора з навчально-виховної роботи). 2. Про підготовку до II етапу предметних олімпіад.</p>	<p>1. Про підсумки атестації педагогічних працівників. 2. Про затвердження Акредитаційної справи для проходження первинної акредитації діяльності з надання освітніх послуг у сфері вищої освіти на рівні кваліфікаційних вимог до</p>	<p>1. Про організацію, методичне забезпечення та проведення виробничих та переддипломних практик, аналіз їх ефективності та результативності 2. Про підготовку завдань для проведення</p>	
--	---	--	---	--

<p>1. Методичне забезпечення та стан проведення практики студентів (голова циклової комісії)</p> <p>2. Різне</p>	<p>Підготовка до проведення II етапу (обласного) олімпіади з навчальної дисципліни «Історія України».</p> <p>3. Різне</p> <p><b>Засідання 2</b></p> <p>1. Підсумки атестації педагогічних працівників (заступник голови атестаційної комісії)</p> <p>2. Різне.</p>	<p>молодшого спеціальності 5.04030101 (113) «Прикладна математика» з ліцензованим обсягом освітньої послуги 50 осіб (денної форми навчання) Івано-Франківським коледжем ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</p> <p>3. Про затвердження Акредитаційної справи для проходження повторної акредитації діяльності з надання освітніх послуг у сфері вищої освіти на рівні кваліфікаційних вимог до молодшого спеціальності 5.14010101 (241) «Готельно-ресторанна справа» з ліцензованим обсягом освітньої послуги 20 осіб (денної форми навчання) Івано-Франківським коледжем ДВНЗ «Прикарпатський національний університет</p>	<p>державного комплексного кваліфікаційного іспиту спеціальностей «Дизайн», «Початкова освіта», «Дошкільна освіта», «Прикладна математика», «Правознавство»</p> <p>3. Про підготовку навчально-методичної документації до літньої заліково-екзаменаційної сесії</p> <p>4. Огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури (методист).</p> <p>5. Різне</p>	
--	--	--	---	--

		<p>імені Василя Стефаника».</p> <p>4. Про затвердження Акредитаційної справи для проходження повторної акредитації діяльності з надання освітніх послуг у сфері вищої освіти на рівні кваліфікаційних вимог до молодшого спеціальності 5.14010301 (242) «Туризм» з ліцензованим обсягом освітньої послуги 25 осіб (денної форми навчання) Івано-Франківським коледжем ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</p> <p>Про результати проведення ДКР та заходи щодо поліпшення якості навчального процесу.</p> <p>5. Про результати проведення комплексних контрольних робіт та заходи щодо поліпшення якості навчального процесу.</p>		
--	--	---	--	--

		6. Про підготовку до ДПА та атестації студентів випуску 2018 р. 7. Різне.		
<b>ТРАВЕНЬ</b>				
<p><b>Засідання 1</b> 1. Результати перевірки навчальних досягнень студентів при проведенні директорських контрольних робіт (заступник директора з навчально-виховної роботи) 2. Різне</p> <p><b>Засідання 2</b> Результативність роботи циклових комісій коледжу (заступник директора з навчально-методичної роботи, заступник директора з навчально-виховної роботи) 2. Різне</p>	<p><b>Засідання 1</b> 1. Про підготовку матеріалів до проведення ДПА та державної атестації студентів (заступник директора з навчально-виховної роботи). 2. Про роботу студентського самоврядування 3. Різне.</p> <p><b>Засідання 2</b> 1. Про затвердження плану заходів з підготовки коледжу до нового навчального року (заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник директора з господарської роботи) 2. Різне</p>			<p>1. Стан відвідування студентами навчального закладу, навчальної діяльності студентів (зав. відділеннями, куратори груп) 2. Ознайомлення з нормативно-правовими документами МОН України, департаменту освіти і науки, молодіжної політики облдержадміністрації, наказами та розпорядженнями ректора.</p>
<b>ЧЕРВЕНЬ</b>				

<p><b>Засідання 1</b></p> <p>1. Підведення результатів якості та успішності студентів коледжу (заступник директора з навчально-виховної роботи).</p> <p>2. Різне</p>	<p><b>Засідання 1</b></p> <p>1. Робота бібліотеки з розвитку читацьких інтересів через організацію виховних заходів (завідувач бібліотекою).</p> <p>2. Про дотримання безпечних умов навчання і виховання студентів, охорона їх здоров'я на заняттях і позаурочний час.</p> <p>3. Різне</p>	<p>1. Про підсумки екзаменаційної весняно-літньої сесії 2017-2018 н.р. та завдання колективу щодо підвищення ефективності та якості навчання студентів коледжу.</p> <p>2. Про підсумки проходження практики студентів Івано-Франківського коледжу у 2017-2018 н.р.</p> <p>3. Підведення підсумків роботи коледжу за 2017-2018 н.р.</p> <p>4. Ознайомлення з наказами і розпорядженнями ректора, інструкційно-методичними матеріалами МОН України, департаменту освіти, науки, молодіжної політики облдержадміністрації.</p> <p>5. Різне</p>	<p>1. Про виконання індивідуальних планів роботи викладачів.</p> <p>2. Звіти голів циклових комісій про роботу циклових комісій у 2017-2018 н.р.</p> <p>3. Звіт про роботу «Школи молодого викладача».</p> <p>4. Аналіз роботи наставників з молодими спеціалістами.</p> <p>5. Про підсумки роботи за 2017-2018 н.р. та перспективний план роботи методичної ради на наступний рік.</p> <p>6. Різне</p>
<p><b>Засідання 2</b></p> <p>1. Результати рейтингу студентів. Засідання стипендіальної комісії коледжу.</p> <p>2. Про результати проведення ДПА (завідувачі відділеннями)</p> <p>3. Різне</p>	<p><b>Засідання 2</b></p> <p>1. Аналіз виконання плану роботи коледжу (заступник директора з навчально-виховної роботи)</p> <p>2. Виконання наказів, розпоряджень, ухвал нарад (секретар адміністративної ради).</p> <p>3. Про організацію та дієвість контролю за якістю навчально-виховного процесу</p> <p>4. Різне</p>		